

**Le nuove Linee Guida per
Corsi, esami e promozioni**



Settore Arbitrale

Federazione Scacchistica Italiana

GENERALITA'

Generalità

- le LG integrano ed attuano il RSA
- tutti i corsi o seminari sono coordinati da un Formatore o Istruttore degli Arbitri
- il bando è pubblicato almeno un mese prima e deve comprendere il programma
- nei corsi finalizzati ad esami di categoria
 - ✓ gli argomenti indicati nelle LG formano la base (minima per i corsi AR)
 - ✓ i docenti possono trattare anche altri argomenti (includendoli nel verbale)

CORSI AR

Corsi AR

Struttura

- sono aperti a **maggiorenni** con tessera Ordinaria, Agonistica o Istruttore in corso di validità
- sono organizzati in tre fasi inscindibili
 - ✓ corso teorico, con un **minimo di 20 ore** di lezione, in presenza o DAD
 - ✓ **tirocinio sul campo**
 - ✓ esame finale

Corsi AR

Tirocinio sul campo

- è parte integrante del corso
- va svolto non più di tre mesi **dopo il corso teorico** e comunque **prima dell'esame**
- consiste nel partecipare come Assistente Arbitro ad un torneo
 - ✓ valido per un qualsiasi Elo FIDE (Standard, Rapid, Blitz)
 - ✓ di durata di uno o più giorni

Corsi AR

- L'AP deve assegnare al tirocinante *compiti utili a valutarne le attitudini come arbitro*, come
 - ✓ sorveglianza della sala di gioco
 - ✓ gestione dei formulari
 - ✓ ausilio nell'inserimento risultati al computer
 - ✓ altri compiti che ritenga utili alla valutazione
 - ✓ *assolutamente no interventi alla scacchiera!*
 - ✓ *...ma nemmeno dare una spazzatina ai pavimenti già che c'è...*

Corsi AR

- A fine torneo
 - ✓ l'AP **relaziona dettagliatamente** sulle mansioni assegnate e come sono state svolte, e **valuta le attitudini** arbitrali dimostrate
 - ✓ la Commissione acquisisce la relazione dell'AP del tirocinio come elemento di valutazione
 - ✓ se la relazione è del tutto negativa, la Commissione può valutare l'esclusione dal corso (e quindi dall'esame)

Corsi AR

- La **relazione dell'AP** comprende:
 - ✓ descrizione dettagliata del torneo (formato, cadenza, numero di giorni e turni, ...)
 - ✓ capacità nella gestione della sala: ordine, tempestività, attenzione
 - ✓ capacità nella prevenzione delle tensioni
 - ✓ attitudine nella protezione da rumori
 - ✓ collaboratività con gli arbitri
 - ✓ rapporto con giocatori e capitani
 - ✓ flessibilità su schemi, orari, ...
 - ✓ la valutazione deve essere *argomentata!*

Corsi AR

Esame finale

- fa sempre *parte integrante* del corso
- segue entro tre mesi dalla parte teorica
- vi si accede solo previo svolgimento del tirocinio
- ... *l'organizzatore del corso deve scegliere un periodo in cui ci siano tornei disponibili per il tirocinio!*

CORSI ED ESAMI ACN / AN

Corsi ed esami ACN / AN

- minimo 15 ore di lezione (presenza o DAD)
- può coprire anche solo una *selezione* del programma d'esame (*non è come il corso AR!*)
- parte del corso va usata per il dibattito per
 - ✓ valutazione reciproca di interventi in sala
 - ✓ dare competenze comportamentali e relazionali per la gestione dei problemi e della sala
- va tenuto il registro delle presenze, da trasmettere a fine corso alla CAF insieme con il verbale

FORMAZIONE CONTINUA

Formazione continua

Azione formativa

- il SA offre corsi e seminari di *aggiornamento e approfondimento su temi regolamentari e di gestione torneo* per
 - ✓ garantire il continuo aggiornamento
 - ✓ migliorare ed ampliare le opportunità di formazione e garantirne la qualità
 - ✓ ottimizzare ed uniformare la preparazione
 - ✓ mantenere un elevato livello di professionalità

Formazione continua

- ai Fiduciari d'Area è dato il compito di offrire una formazione
 - ✓ frequente (almeno un seminario all'anno)
 - ✓ variegata (utile per tutte le categorie arbitrali)
 - ✓ completa (rivolta a tutte le Aree formative)
- per ottimizzare l'azione, la formazione può essere
 - ✓ in presenza o a distanza (DAD)
 - ✓ anche con azioni congiunte tra Aree
 - ✓ ... *però deve essere organica!*

Formazione continua

- dopo il corso, per i partecipanti che hanno superato il test, il Fiduciario organizzatore
 - ✓ rilascia l'attestato di partecipazione (e ne tiene copia in archivio)
 - ✓ comunica l'eventuale partecipazione di Arbitri di altre Aree ai Fiduciari competenti
 - ✓ invia alla CAF (entro 8 giorni) il verbale e l'elenco degli attestati rilasciati, per la ratifica del corso e contabilizzazione dei crediti

Formazione continua

Aree di formazione

- L) Laws of chess
 - ✓ Regolamento internazionale (E.01 – E.04)
 - ✓ casistica e corretta applicazione
- R) Regolamenti nazionali
 - ✓ Regolamento Tecnico Federale
 - ✓ Campionati nazionali, giovanili, scolastici, ...
 - ✓ RSA, RAA e documenti associati
 - ✓ altri generali e specifici per le gare

Formazione continua

- T) Area tecnica
 - ✓ regolamenti FIDE sui tornei, sul rating, sui titoli, sul materiale di gioco, ...
 - ✓ regole di abbinamento, tiebreak, ...
 - ✓ regolamenti vari per lo svolgimento dei tornei
 - ✓ tutti gli altri regolamenti e normative che non rientrano nelle aree (L) e (R)

Formazione continua

Esigenza formativa

- l'Arbitro dev'essere aggiornato in tutti i settori:
 - ✓ almeno dodici crediti negli ultimi 24 mesi, di cui
 - ✓ almeno due crediti per ciascuna area L, R, T
- in “DADI”, il campo <ultimo seminario> mostra l'ultimo anno solare in cui l'esigenza è soddisfatta
 - ✓ in pratica vale per tutto l'anno solare
 - ✓ gli arbitri non aggiornati sono designabili solo in assenza di altre disponibilità

Formazione continua

Computo dei crediti formativi

- il credito formativo non è frazionabile
- si ottiene con la frequenza a seminari e superamento del relativo test
- i crediti valgono 24 mesi dalla ratifica
 - ✓ sono registrati nella scheda personale per il solo periodo di validità

Formazione continua

- si ottiene 1 credito
 - ✓ per ogni ora effettiva e non frazionabile di formazione
 - ✓ con un minimo di due ore effettive
 - ✓ le frazioni di ore non danno diritto a crediti
 - ✓ non sono considerati i tempi morti e le pause
- perciò il calendario del corso o seminario deve evidenziare i tempi *effettivi* della formazione

Formazione continua

- i relatori ottengono gli stessi crediti previsti per i partecipanti
- il portafoglio crediti è aggiornato trimestralmente
 - ✓ 31/3, 30/6, 30/9, 21/12
- *la posizione formativa individuale è tutelata dalle norme sulla riservatezza ("privacy")*
 - ✓ ognuno deve tenere conto dei propri crediti
 - ✓ in caso di dubbio, si chiede l'estratto alla CAF

Formazione continua

Promozioni

- AR: dà 12 crediti, 4 per ciascuna area
- categoria superiore: 6 crediti, 2 per ciascuna area
 - ✓ per le categorie FIDE, il credito è riconosciuto *una sola volta al superamento dell'esame*
 - ✓ per i titoli AI rilasciati senza esame (ad esaurimento), il credito è riconosciuto all'ottenimento del titolo

Formazione continua

Corsi per esami

- i corsi per esami in se' non danno crediti formativi (perché li darà poi l'esame!)
- la CAF può autorizzarli per l'aggiornamento, con relativa attribuzione di crediti
 - ✓ per la riammissione all'Albo, o in casi particolari
 - ✓ purché con test o colloquio di verifica finale
 - ✓ comunque sempre su *richiesta preventiva*
 - ✓ *aggiornamento fai-da-te? Ahi ahi ahi...*

Formazione continua

Seminario nazionale (annuale)

- dà 12 crediti (4 per area)
 - ✓ anche per Commissari e candidati ad esami
 - ✓ previo superamento del test di verifica finale
- i crediti per le promozioni non sono cumulabili a quelli per frequenza
- per promozioni presso il seminario nazionale, i relativi crediti sono riassorbiti

Formazione continua

Seminari internazionali

- la CAF riconosce anche crediti formativi per la partecipazione a corsi o seminari FIDE
 - ✓ solo su richiesta dell'interessato
 - ✓ la richiesta deve contenere il programma dettagliato
 - ✓ la partecipazione deve essere certificata
 - ✓ deve essere superata la verifica finale (se prevista)

Formazione continua

Ammissione alle attività formative

- le attività formative del Settore Arbitrale sono riservate agli arbitri
 - ✓ sia attivi che inattivi
 - ✓ con tesseramento arbitrale valido per l'anno in corso
 - ✓ *non sono riconosciuti crediti ad arbitri non in regola con il tesseramento alla data dell'evento*

Formazione continua

- ai soli corsi per AR sono ammesse le tessere ordinaria, agonistica, istruttore
- la CAF può autorizzare la partecipazione di tesserati ex arbitri (cancellati) per la riammissione
- i Fiduciari d'Area devono verificare il tesseramento già all'atto dell'iscrizione
- altre categorie di tesserati possono partecipare
 - ✓ solo come uditori
 - ✓ compatibilmente con la disponibilità di posti

Formazione continua

Relatori e docenti

- sono designati dalla CAF
 - ✓ su proposta del Fiduciario organizzatore, o
 - ✓ di propria iniziativa
- almeno il Coordinatore del corso deve avere la qualifica di Formatore o Istruttore degli Arbitri
- devono avere almeno 16 crediti formativi validi
- in casi particolari possono essere cultori della materia (→ anche esterni al Settore Arbitrale)

QUALITA DELLA FORMAZIONE

Qualità della formazione

La Qualità della formazione

- è certificata a cura dell'organizzatore del corso o seminario (Fiduciario o CAF)
- per ogni attività, è rilevata mediante
 - ✓ Questionario di gradimento
 - ✓ Questionario di fine corso

Qualità della formazione

Questionario di gradimento

- è anonimo
- accerta la soddisfazione dei partecipanti per
 - ✓ modalità formative
 - ✓ strumenti e mezzi tecnici
 - ✓ chiarezza e completezza dell'esposizione
- aiuta il processo di miglioramento continuo dell'offerta formativa

Qualità della formazione

- è somministrato a tutti i partecipanti *a fine evento*
- è compilato e restituito subito all'organizzatore, che
 - ✓ esamina i punteggi raccolti e valuta il risultato
 - ✓ comunica i risultati, con eventuali note rilevanti, ai relatori ed alla CAF
- per eventi in presenza, è obbligatorio
- per eventi online è facoltativo ma raccomandato
- *(il formato è allegato alle Linee guida)*

Qualità della formazione

Questionario di fine corso

- è individuale e *nominativo*
- è a cura del Coordinatore del seminario
- accerta a livello individuale l'efficacia della formazione
- va superato per poter accedere ai crediti previsti
- verte *esclusivamente* sulla materia effettivamente trattata (non su temi generali)

Qualità della formazione

- il formato è predeterminato:
 - ✓ test a risposte multiple con tre possibili risposte
 - ✓ una sola tra le risposte è esatta
 - ✓ *almeno* venti domande
 - ✓ durata orientativa di 30 minuti (*ne avanzano...*)
 - ✓ è superato con almeno il 75% di risposte esatte

Qualità della formazione

- la somministrazione
 - ✓ di preferenza avviene subito dopo il seminario
 - ✓ per eventi on line può essere *brevemente* posposta, purché sia contemporanea per tutti
 - ✓ per particolari materie, la CAF può autorizzare seminari con test di formato diverso o senza test
 - ✓ in quest'ultimo caso, i crediti sono riconosciuti a tutti i tesserati iscritti e presenti
 - ✓ la presenza va certificata dall'organizzatore

Qualità della formazione

Certificazione dell'aggiornamento

- i crediti sono certificati dal Fiduciario (o dalla CAF) nel verbale di fine corso
 - ✓ solo per chi ha superato il test
 - ✓ in caso di assenze, si certificheranno solo i crediti effettivamente acquisiti
 - ✓ *(attenzione al minimo due ore!)*
- al ricevimento del verbale, la CAF provvede alla ratifica del corso ed alla trascrizione dei crediti
 - ✓ *(i crediti sono trascritti a fine trimestre)*

Qualità della formazione

Materiale didattico

- deve essere adeguato per qualità e quantità
- può essere cartaceo e/o informatico
- verte sulle materie previste dal programma e su quant'altro sia ritenuto necessario
- va fornito ai partecipanti *già all'atto dell'iscrizione*
 - ✓ *e comunque prima dell'inizio del corso*
 - ✓ *per il materiale pubblicato online, bastano i link*

ISTRUTTORI E FORMATORI

Istruttori e Formatori

Istruttori degli Arbitri

- tengono corsi di formazione e di aggiornamento
- presiedono commissioni di esame
- sono almeno AN
- sono reclutati dalla CAF, consultato il Fiduciario
- sono titoli di preferenza
 - ✓ aver mostrato capacità didattiche
 - ✓ aver fatto parte di commissioni di esame

Istruttori e Formatori

Formatori degli Arbitri

- curano la formazione degli Istruttori
- tengono corsi di formazione e di aggiornamento
- presiedono commissioni di esame
- i primi Formatori saranno scelti dalla CAF dopo formazione anche in collaborazione con istituzioni federali
- i *FIDE Lecturer* sono Formatori "di diritto"

Istruttori e Formatori

- i Formatori sono reclutati tra gli Istruttori
 - ✓ solo quando è necessario integrarne il numero
 - ✓ garantendo adeguata presenza di genere
 - ✓ sono addestrati in collaborazione con specifiche istituzioni federali
 - ✓ devono avere partecipato come relatori ad almeno 10 corsi di formazione o aggiornamento
 - ✓ devono avere partecipato ad almeno 5 commissioni d'esame

Istruttori e Formatori

- gli Istruttori e i Formatori si avvalgono della collaborazione di Arbitri di idonea categoria ed ampia esperienza
- Istruttori e Formatori coprono l'intero territorio nazionale
 - ✓ orientativamente sono uno per Regione
 - ✓ regioni con troppo pochi arbitri potranno essere servite dalle regioni vicine
 - ✓ regioni con molti arbitri, o molto estese, potranno avere anche più Istruttori

CATEGORIE INTERNAZIONALI

Categorie internazionali

Richieste di promozione a FA e IA

- vanno inviate alla CAF (per posta elettronica)
- *sono valutabili solo le norme previste dal Regolamento FIDE "B.06 FIDE Regulations for Arbiters"*
- non sono valutate norme ottenute prima della promozione ad AN
- l'Arbitro deve aver acquisito almeno due anni di esperienza nella qualifica precedente

Categorie internazionali

Firma di norme per l'Arbitro Principale

- si applica quanto previsto dal regolamento B.06
 - ✓ *(non è più possibile la norma "a firma CAF")*
- non sono valutate norme firmate da Organizzatori che non siano in possesso del titolo di IO (o IA)

Categorie internazionali

Classificazione FIDE 'ABCD'

- *(gli Arbitri FIDE ora sono tutti di categoria D)*
- le liste sono aggiornate periodicamente
 - ✓ *la richiesta di aggiornamento deve prevenire alla FIDE almeno 4 mesi prima del Congresso*
 - ✓ è responsabilità dell'Arbitro segnalare alla CAF l'aver maturato i titoli per una classificazione superiore
 - ✓ *la richiesta deve comprendere il modulo IA3 compilato (allegato a B.06)*

RIAMMISSIONE ALL'ALBO

Riammissione all'Albo arbitrale

La riammissione di Arbitri inattivi o cancellati

- *non è mai automatica*, va richiesta dall'interessato
- la CAF stabilisce contenuti e modalità del percorso per l'aggiornamento e la riammissione
 - ✓ per i casi standard ci sono percorsi predefiniti
 - ✓ in casi particolari, può derogare dai percorsi standard
 - ✓ può stabilire aggiornamenti supplementari per novità tecniche o regolamentari

Riammissione all'Albo arbitrale

Ammissione di Neo AR con nessuna esperienza:

- a. entro sei mesi dalla ratifica: ammissione immediata
- b. per inattività tra sei mesi e due anni dalla ratifica: reintegro dei crediti formativi
- c. per inattività protratte oltre due anni dalla ratifica: corso AR con superamento dell'esame

Riammissione all'Albo arbitrale

Per Arbitri delle categorie nazionali, con esperienza:

- a. inattività ≤ 2 anni, e con crediti formativi validi:
reintegro dei crediti formativi
- b. inattività > 2 anni, o senza crediti formativi validi:
reintegro dei crediti formativi più verifica di
efficacia dell'aggiornamento
- c. inattività molto prolungate senza aggiornamento:
è prevista la ripetizione dell'esame
 - ✓ AR: dopo 4 anni (o più)
 - ✓ ACN: dopo 6 anni (o più)
 - ✓ AN: dopo 8 anni (o più)

Riammissione all'Albo arbitrale

Per Arbitri delle categorie FIDE:

- valgono le limitazioni all'attività imposte dai regolamenti FIDE
- è comunque richiesto il reintegro dei crediti formativi (almeno) al minimo richiesto

Riammissione all'Albo arbitrale

Verifica d'efficacia dell'aggiornamento, AR e ACN

- può essere
 - ✓ un breve colloquio oppure
 - ✓ una collaborazione in un torneo
- il valutatore deve essere almeno AN
- al termine della verifica, il valutatore invia il verbale alla CAF (in via riservata)
- il verbale deve riportare *in dettaglio* le valutazioni e l'indicazione circa l'idoneità del richiedente

Riammissione all'Albo arbitrale

- in alternativa, l'interessato può chiedere di frequentare un corso per la categoria posseduta, seguito da un colloquio di verifica
 - ✓ con la preventiva autorizzazione della CAF
 - ✓ assolve completamente il requisito di verifica
 - ✓ ripristina i crediti formativi al minimo richiesto
 - ✓ l'esito dell'aggiornamento è certificato a verbale dal Presidente della Commissione d'esame

Riammissione all'Albo arbitrale

Verifica d'efficacia dell'aggiornamento, AN

- può essere
 - ✓ un colloquio presso una sede d'esame AN, ovvero
 - ✓ un colloquio sostenuto con un'apposita Commissione
- l'esito è certificato a verbale dal Presidente della Commissione

Riammissione all'Albo arbitrale

Delibera di riammissione

- in base alle risultanze dell'aggiornamento ed alla valutazione ricevuta, la CAF decide se
 - ✓ riammettere il richiedente all'Albo
 - ✓ prolungare il periodo di aggiornamento
 - ✓ negare motivatamente la riammissione

Riammissione all'Albo arbitrale

Riammissione di FA ed IA

- la frequenza di un seminario FIDE di aggiornamento (refresh course/seminar), con superamento della relativa verifica
 - ✓ assolve i requisiti di aggiornamento e di verifica
 - ✓ ripristina i crediti formativi al minimo richiesto
- l'aggiornamento è certificato dalla FIDE
- l'interessato deve farsi carico di produrre la certificazione FIDE alla CAF



È tutto...
Grazie per l'attenzione!